

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Основная общеобразовательная школа «Лесозаводского городского округа с.Курское»
МОБУ ООШ ЛГО с.Курское**

П Р И К А З

с.Курское

30.08.2022

№ 183

**Об организации питьевого режима обучающихся в 2022-2023 учебном году в
МОБУ «Основная общеобразовательная школа Лесозаводского городского
округа с.Курское»**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требований СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питьевой режим в МОБУ ООШ ЛГО с.Курское в следующей форме - бутилированная вода, вода на разлив от производителя с использованием механической помпы, использование установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости (кулера, диспенсора).
2. Утвердить Положение об организации питьевого режима обучающихся в МОБУ ООШ ЛГО с.Курское» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).
3. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в МОБУ ООШ ЛГО с.Курское заместителя директора – Кабанову О.А.
4. Заместителю директора МОБУ ООШ ЛГО с.Курское:
 - обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течении всего времени пребывания в школе в столовой;
 - организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
 - своевременно обеспечивать необходимое, достаточное количество одноразовой посуды (одноразовые стаканчики) и отдельных контейнеров для сбора использованной посуды одноразового использования.
5. Контроль за соблюдением питьевого режима возложить на классных руководителей.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ ООШ ЛГО с.Курское

Р.Н.Вишняков

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА
В Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Основная общеобразовательная школа Лесозаводского городского округа с.Курское»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима в МОБУ «Основная общеобразовательная школа Лесозаводского городского округа с.Курское » (далее - Положение; образовательное учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормами и правилами СП 2.3.3590.20, СанПиН 2.1.4.1116-02 («Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества») с целью создания в образовательном учреждении благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и внеурочной деятельности и обеспечения обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом образовательного учреждения, который определяет порядок, условия организации питьевого режима.

1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

2. Организация питьевого режима

2.1. Согласно санитарным правилам, в образовательном учреждении обеспечивается питьевой режим - свободный доступ обучающихся к питьевой воде, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.2. В образовательном учреждении питьевой режим организован: свободный доступ обучающихся к питьевой бутилированной воде, расфасованной в емкости, оснащёнными механическими помпами и пользование кулером (диспенсором). Организация питьевого режима с использованием воды, расфасованной в емкости (бутилированной воды)

2.3. В образовательном учреждении допускается обеспечение учащихся питьевой водой, расфасованной в емкости с механической помпой, которые устанавливаются в учебных кабинетах.

2.4. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное питание.

2.5. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.6. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, диспенсоров) с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже 1 раза в семь дней.

3. Требования к организации питьевого режима при помощи бутилированной воды

3.1. При организации питьевого режима с использованием бутилированной воды школьная столовая должна быть обеспечена достаточным количеством одноразовых стаканчиков, которые размещаются на отдельных подносах для чистой посуды, а также контейнерами для сбора использованной посуды одноразового применения.

3.2. Бутилированная вода, поставляемая в образовательное учреждение, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

3.3. Кулер (диспенсор) предназначен для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38⁰С .

3.4. При использовании для питьевого водоснабжения учащихся воды, расфасованной в емкости с механической помпой, соблюдаются рекомендации Международной ассоциации бутилированных вод (ГО¹А) и инструкции производителей механических помп, а именно:

- бутылку с помпой устанавливается на твердую и ровную поверхность вдали от источников тепла, в месте, исключающем попадание прямых солнечных лучей, а также вдали от приборов отопления;
- емкость с водой заменяется не реже одного раза в неделю;
- при каждой смене бутылки водоприемник и игла водоприемника протирается влажной салфеткой;
- для снижения интенсивности проникновения пыли и прочих загрязнений внутрь корпуса следует закрывать крышку носика (если таковая предусмотрена конструкцией). Это позволит сохранить качество бутилированной воды на высоком уровне;
- обязательно мыть руки при замене бутылей и перестановки помпы на новую бутылку;
- для мытья внешней поверхности помпы используются моющие средства без хлора, те, которые обычно используют для мытья посуды;
- в случае прекращения эксплуатации (даже временной) помпы, помпа удаляется из бутылки, упаковывается в чистый материал для предотвращения попадания пыли и посторонних предметов;
- после длительного простоя устройство промывается после предварительной разборки его на составляющие, а также регулярно проводится санитарная обработка помпы в соответствии с рекомендациями производителя вне зависимости от того, насколько интенсивно она эксплуатировалась. Последовательность действий при этом следующая:

насос осторожно разбирается на составляющие, все элементы конструкции следует тщательно промыть, без приложения больших усилий. При этом не рекомендуется использовать агрессивные моющие средства, вполне достаточно чистой воды;

при наличии сильных загрязнений можно оставить помпу в горячей воде (температура не выше 60 градусов) на непродолжительный период времени - не более 15 мин; необходимо просушить все детали механизма, после чего можно собрать устройство в обратной последовательности.

- производится регулярная замена помпы (обычно не реже одного раза в 3 месяца).
- при наливке воды учащимися носик крана не должен касаться края стакана и воды в стакане.
- не следует касаться руками крана помпы, и запрещается пить воду непосредственно из крана.

3.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды, о помутнении и налете различного цвета в бутылке.

3.6. В МОБУ ООШ ЛГО с.Курское определяется место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.

4. Запрещается :

4.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.

- 4.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из под крана, кипяченую воду и т.п).
- 4.3 Самостоятельно чинить аппарат.
- 4.4 Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 4.5 Распылять вещества вблизи аппарата, использовать абразивные материала для очистки внешних сторон аппарата.
- 4.6 Использовать устройство для других целей кроме осуществления питьевого режима.

5. Ответственность за организацию питьевого режима

- 5.1. Ответственность за организацию питьевого режима в столовой несет ответственный за организацию питания обучающихся в образовательном учреждении.
- 5.2. Ответственность за обеспечение порядка в столовой на переменах несут дежурные учителя.
- 5.3. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима в учебном кабинете с помощью бутилированной воды несут классные руководители.
- 5.4. Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляет заместитель директора, курирующий вопросы охраны труда и здоровья обучающихся.